

MOGAN HOLDİNG Şirketleri, Şantiyeleri ve İşletmeleri kapsamında, İnsan Kaynakları Politikası; çalışanların potansiyellerini ortaya koyma fırsatları bulduğu, gelişim odaklı, şirket kültürüne bağlı, yaşam kalitesini ve çalışanların verimliliklerini artıran, adil, başarılı ve sağlıklı bir işgücü oluşturmayı hedefler. MOGAN, hedeflerine ulaşmasındaki en büyük kaynağının çalışanları olduğuna inanarak; vizyonu, misyonu, ilke ve değerlerini destekleyen sistemler oluşturmaktadır.

- ❖ Doğru insanları, doğru işlerde istihdam etmek; iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip kişileri seçmek ve bunları kendilerine en uygun birimlere ya da departmanlara yerleştirmek.
- ❖ Çalışanlarına hizmet verirken, iletişim kurarken veya sistem geliştirirken teknolojiyi ve gelişmiş metotları kullanmaya, çalışmak için uygun ortamlar hazırlamaya çalışır.
- ❖ Çalışanları takdir ve motive etmek; Organizasyonda çalışanlar üzerinde de demotive edici faktörleri ortadan kaldırmak.
- ❖ Optimum düzeyde elemen istihdam etmek, çalışanlardan en üst düzeyde istifade etmek.
- ❖ İşin gerektirdiği tutum ve bilgilerin edinilmesi, işe yeni başlayan personelin en kısa zamanda işe uyumunun sağlanması için oryantasyon eğitimleri düzenlenir.
- ❖ Çalışanın şirket yönetmelik ve uygulamaları, ücretlendirme, çalışma koşulları, uyacağı kurallar, iş sağlığı - güvenliği, çevre vd. konular hakkında bilgilendirilmesi sağlanır.
- ❖ Çalışanların görevlerini daha etkin bir şekilde yapabilmeleri için onların mesleki bilgilerini geliştiren, düşünce, rasyonel karar alma, davranış ve tutum, alışkanlık ve anlayışlarına katkılar yapmayı amaçlayan, bilgi ve becerilerini artıran eğitim faaliyetleri planlanır ve gerekli eğitim aldırılır.
- ❖ Çalışanların görevleri ile ilgili sağlık ve güvenlik konularında yeterli eğitimi almaları sağlanır.
- ❖ Çalışanın işindeki başarısı, tutum ve davranışları, ahlaki durumu ve özelliklerini ayrıntılı şekilde ortaya koyan ve bütünleyen, bireyin şirketin başarısına olan katkılarını değerlendiren, bir performans yönetimi uygulanır.
- ❖ İnsan Kaynakları, çalışmalarını iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma, şirket prosedürleri, yasal mevzuat ve kalite sistemleri çerçevesinde yürütür.
- ❖ Yürürlükteki tüm ulusal ve uluslararası iş kanunlarına ve düzenlemelerine uygun olarak iş yapar.
- ❖ Çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmaması ve çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alınır. Çalışanlar arasında hiçbir şekilde ayrımcılık yapılmasına izin verilmez, terfi, ücret değerlendirmelerinde liyakata önem verilir.
- ❖ Çocuk işgücü şirket bünyesinde çalıştırılmaz. Bu kuralın tüm Yükleniciler ve Taşeronlar tarafından da uygulanması sağlanır.
- ❖ Çalışanların konaklama yerlerinin ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak planlanması ve yönetilmesi sağlanır.
- ❖ Tüm çalışanların işçi hakları hakkında bilgilendirilmesi sağlanır.
- ❖ Yapılan işle ilgili risk değerlendirmeleri yapılır, gerekli önlemler alınarak güvenli ve sağlıklı bir iş yeri ortamı sağlanır.
- ❖ Kalite, İSG, Çevre ve Bilgi Güvenliği kurallarının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi, uygulanması ve gözlenmesi sağlanır.

Ali KARADUMAN

Genel Müdür